

博士後期課程在籍者 各位

共同研究室設置機のカギ貸出手続(返却・更新)について

21・22階の共同研究室内に設置されている机のカギは、年度ごとに手続（返却・更新）が必要です。以下の期間内に、机のカギ・学生証を持参のうえ、大学院事務室庶務窓口で手続を行ってください。

次年度もカギを使用する場合は更新手続を、使用しない場合は返却手続を行ってください。また、修了・退学をする場合は必ずカギを返却してください。

なお、休学をする場合は、一旦返却し、復学時に改めてカギ貸出の申請を行ってください。

カギを紛失した場合は、申し出てください。

次年度に入学する新入生の準備を円滑に行うため、博士後期課程在籍者各位のご理解とご協力をお願いします。

期間 2012年2月27日(月)～3月24日(土)

※事務取扱時間内

詳細については、別紙「2012年2月、3月の大学院フロアの利用について（リバテタワー19～22階）」を確認してください。

場所 大学院事務室(庶務窓口)
学生証・机のカギを持参してください。

2012年1月30日

大学院事務室